

大同大學師生共餐補助要點

民國 115 年 1 月 15 日 行政會議通過

一、 本校為強化學生學習、生活與生涯輔導，補助同學邀請師長共餐，特訂定「大同大學師生共餐補助要點」。

二、 辦理方式：以餐會形式辦理，由 3~5 位學生邀請 1 位老師共餐。

三、 補助金額：每人費用補助上限 400 元(實報實銷)，師生互動超過 1.5 小時。每位學生每學年限補助一次。

四、 補助申請程序

(一) 學生須於活動 7 日前完成申請，經各系審核通過後方可辦理。

(二) 補助申請程序：活動結束後 7 日內繳交結案資料至系辦公室，需繳交資料如下，逾期未繳者取消補助。

- 1、 師生共餐成果報告(含活動照片)；
- 2、 支付證明書(註明付款對象及付款方式)；
- 3、 支付憑證(抬頭：大同大學，統編：03701202)。

(三) 各系於每月月底彙整所繳交的報告，並統一申請經費。

五、 經費來源：校內經費。

六、 本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同