

## 大同大學教師兼職申請書

姓名		職稱	<input type="checkbox"/> 教授 <input type="checkbox"/> 副教授 <input type="checkbox"/> 助理教授 <input type="checkbox"/> 講師	服務單位	
				申請日期	年 月 日
目前兼任行政主管			<input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 有，職稱_____。		
目前每週授課時數			_____小時/週。		
教師考核/評鑑成績是否達標準			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
申請兼職機關名稱					
申請兼職工作性質					
申請兼職工作期間			年 月 日起~ 年 月 日止		
兼職工作是否為教學或研究相關領域			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
依本校「專任教師校外兼職兼課辦法」第 條 項 目提出申請。					
兼職職稱					
目前兼職狀況			<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，請敘明：		
目前兼課狀況			<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，請敘明：		
申請人：(簽名)					
系級主管意見：			院級主管意見：		
研發處：					
教務處：					
人事室			校長批示：		

- 一、申請時請檢附兼職機關之邀請文件。
- 二、兼任之職務以執行經常性業務為主者，其兼職時數每週合計不得超過八小時為原則。教師兼課時數，以每週四小時為限。教師兼職、兼課數目，以兩個為限。
- 三、其餘相關規定依「大同大學專任教師校外兼職兼課辦法」辦理。