

年 服務時數減免紀錄表

學生姓名		學 號	系 級	連 絡 電 話	減 免 金 額	折 抵 時 數	服 務 組 別	
序號	月	日	星期	工 作 內 容	開 始 時 間	終 止 時 間	實 際 服 務 時 數	工 作 單 位 及 管 理 人 員 簽 章
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
合計		減免金額/每小時：_____元			服務時數合計：		小時	
注意事項		1. 學生逾期罰款超過 100元，即可申請本館服務時數來減免罰款。 2. 每小時可折抵之罰款金額比照本校規定之工讀生時薪辦理。 3. 如欲辦理逾期罰款折抵服務時數，請於每年5月底前提出申請。 4. 辦理離校手續前未完成折抵時數，請在流通櫃台繳清罰款。						