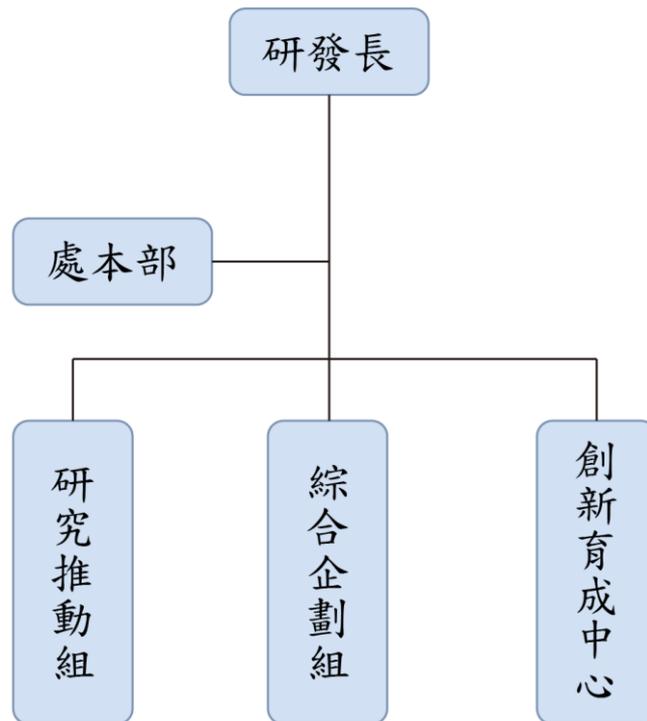




文件類別	辦法規範	文件編號	W-A1400-001	版次 12
文件名稱	研發處工作執掌規範			
制定單位	研發處			
版次	發行/修訂日期	修訂內容摘要		核准
1	97.02.20	研發處工作執掌規範 新訂		
2	98.03.05	因應人員及組織功能調整配合修訂		
3	99.04.28	因應人員及組織功能調整配合修訂		
4	100.01.01	因應人員及組織功能調整配合修訂		
5	100.03.01	因應人員及組織功能調整配合修訂		
6	101.08.01	研發長等人員異動配合修訂		
7	102.04.01	因應人員及組織功能調整配合修訂		
8	103.11.07	因應人員及組織功能調整配合修訂		
9	104.01.15	因應人員及組織功能調整配合修訂		
10	107.03.07	因應人員及組織功能調整配合修訂		
11	110.09.01	因應人員及組織功能調整配合修訂		
12	111.08.01	因應人員及組織功能調整配合修訂		
核准		審核		起草



一、 組織圖



附註：處務會議由研發長擔任主席，各組組長、同仁組成，決議研發處重要事項。

二、 單位與職掌

1. 處本部：

1. 規畫並推動學校研發事務與方向。
2. 掌握國家教育、經濟及科技研發動向及資源，擬定研發方向。
3. 研發處年度工作計畫之擬定。
4. 研發處預算之編製、分配和控管。
5. 研發處公文收發、歸檔。
6. 處務會議、研究發展會議。
7. 學校特色研究規劃。
8. 各式研討會，徵稿訊息公告。
9. 整合學校研發資源建立各級研究中心。
10. 其他奉核辦理事項。

2. 研究推動組：

1. 校內基礎案規劃(案件申請、審查、結案等作業)。
2. 對外產學合作案相關行政作業(含諮詢、簽約、請款、資料統計等)。
3. 其他研究計畫案相關事宜。
4. 承辦服務性委託辦理事項。
5. 產學合作平台建立(產業合作案訊息蒐集公告等)。
6. 推廣產學合作案。
7. 學術合作業務規劃與推動。



8. 國科會專題研究案及相關計畫案行政作業(含簽約請款相關公文處理)。
9. 系所學術交流、研討會補助相關業務。
10. 學校師生出席國際會議之補助專案處理。

3. 綜合企劃組

1. 專利、技術移轉。(含專利申請、維護；專利授權、技術移轉)
2. 教育部大學校院校務資料庫(校庫)校內資訊匯集
3. 教師研究發展績優獎勵(含「論文著作績優獎」及「產學研究績優獎」等)
4. 「校務及財務資訊公開專區」建置與維護。
5. 教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫。

4. 創新育成中心：

1. 育成中心的空間及設備規劃。
2. 培育企業進駐與管理辦法的訂定與執行。(與廠商簽約、請款、公文處理)。
3. 提供培育企業研究發展所需之支援。
4. 培育輔導成果及產品展示。
5. 教育部大學校院創新創業紮根計畫。



三、職務代理人一覽表

工 作 內 容	承 辦 人 《網路電話》	職 務 代 理 人
<ul style="list-style-type: none"> ◎綜理處務。 ◎本處組中心品質政策、目標的訂定、審查與督導。 ◎本處組中心年度發展計畫的設定及實施之責。 ◎核定政策與預算，核決本處各組中心各項事宜。 	黃維信 研發長 《8150》	劉傳根組長 《6032》
處本部 <ul style="list-style-type: none"> ◎協助研發長，處理處務事項。 ◎研發處各組、中心業務協調與聯繫。 ◎本處公文收發處理。 ◎研發處各組、中心預算編配與控管。 ◎其他交辦事項。 ◎媒合產學合作案 ◎協助校級研究中心相關業務。 	胡仲君 《7532》 江怡萱 《7554》	江怡萱 《7554》 胡仲君 《7532》
研究推動組 <ul style="list-style-type: none"> ◎統籌審理、核定研究推動組各項業務。 ◎公民營機構產學合作案、基礎案等專題研究計畫及校內基礎研究案方向制訂與規劃。 ◎系所學術交流與國際學術合作方向制定與規劃。 	黃維信 研發長 《8150》	劉傳根組長 《6032》
研究推動組 <ul style="list-style-type: none"> ◎協助主任處理本組相關業務。 ◎各項產學合作案簽約、請款、變更事項。 ◎學校師生出席國際會議之補助專案處理。 ◎國科會相關業務 ◎相關公文處理。 ◎其他事項。 	許惠瑄 《7553》 邱雅婷 《7563》	邱雅婷 《7563》 許惠瑄 《7553》
綜合企劃組 <ul style="list-style-type: none"> ◎統籌審理、核定綜合企劃組各項業務。 ◎專利與技術移轉相關業務。 ◎教育部獎補助計畫 	劉傳根組長 《6032》	梁奮鵬經理 《6597》
綜合企劃組 <ul style="list-style-type: none"> ◎教師研究發展績優獎勵作業處理。 ◎大學校院校務資料庫(校庫) ◎「校務及財務資訊公開專區」 	吳怡儂 《7548》	劉傳根組長 《6032》
創新育成中心 <ul style="list-style-type: none"> ◎統籌審理、核定創新育成中心各項業務。 	黃維信 研發長 《8150》	梁奮鵬經理 《6597》
創新育成中心 <ul style="list-style-type: none"> ◎對外招商。 ◎廠商申請進駐離駐作業、進駐廠商管理。 ◎育成計畫合約書、計畫書、期中及期末報告。 ◎開辦培育企業所需課程或其他相關合作事宜。 	梁奮鵬經理 《6597》	劉傳根組長 《6032》



工 作 內 容	承 辦 人 《網路電話》	職 務 代 理 人
◎經濟部相關計畫案推動與管理。		
創新育成中心 ◎育成中心行政助理、培育企業服務。 ◎專案管理系統回報相關作業。 ◎育成中心財產、物品維護及管理。 ◎其他有關育成中心事項。	簡韻禾 《7556》 陳佳好 《6235》	陳佳好 《6235》 簡韻禾 《7556》